

# 安徽省江南茶海禽业有限公司文件

茶禽发〔2025〕52号

---

## 关于印发《安徽省江南茶海禽业有限公司 信息公开管理暂行办法》的通知

所属各单位、各部室：

现将《安徽省江南茶海禽业有限公司信息公开管理暂行办法》印发给你们，请认真贯彻落实。

附件：安徽省江南茶海禽业有限公司信息公开管理暂行办法

安徽省江南茶海禽业有限公司

2025年12月25日

---

安徽省江南茶海禽业有限公司

2025年12月25日印发

（共印2份）

# 安徽省江南茶海禽业有限公司

## 信息公开管理暂行办法

为进一步做好江南茶海禽业有限公司信息公开工作，规范公开的内容和程序，提高信息公开的质量和效果，进一步加强监督管理，促进公司改革、发展与稳定，根据上级的有关文件精神制定本管理办法。

### 一、信息公开的总体要求

严格遵循法律、法规和相关规定，符合国有资产监督管理部门的要求，信息公开应符合《保密法》相关规定，严格保护国家秘密和商业秘密安全，不得损害国家、公司和第三方利益。公开的信息应在合理的期限内予以发布或披露，确保应公开的信息内容真实、数据准确，不得有虚假记载、误导性陈述，或者重大遗漏。

### 二、信息公开的实施范围和责任主体

信息公开的实施范围为公司所属各单位、部室；成立信息公开工作领导小组，由总经理任组长，各分管领导任副组长，各部门负责人为成员。领导小组办公室设在综合办公室，负责日常工作。

### 三、信息公开的内容

- 1、企业信息：公司简介、机构领导；
- 2、经济信息：经营情况年度或半年运行情况、企业年度报告；

- 3、“三重一大”事项：重大决策事项、重大项目安排；
- 4、企业党建：企业党建、党风廉政建设、精神文明建设、企业文化建设、群团工作等信息；
- 5、有关部门规定的其他事项；

#### **四、不予公开的信息**

- 1、涉及国家秘密的信息；涉及商业秘密、个人隐私的信息；
- 2、公开后可能会影响检查、调查、取证等执法活动的信息；
- 3、其他法律、行政法规规定不予公开的信息。

#### **五、信息公开方式**

公司微信公众号为信息公开主要载体，集中发布信息公开范围内的信息，其他或通过宣传栏、公告栏、电子屏等其他方式进行公开。

#### **六、信息公开审核流程**

责任部门发起信息公开申请→责任部门负责人审核→公司综合办公室主任审核→合规管理负责人合法合规性审核→责任部门分管领导审核→领导小组审定（如有必要）→办公室对外发布。

#### **六、信息公开的保障措施**

信息公开工作领导小组办公室要加强对公司各部门信息公开工作的监督检查，加强信息公开工作的宣传引导，提

高企业相关工作人员依法主动对外公开信息意识。根据信息公开相关法律法规规定，对不履行主动公开义务或未按规定进行公开的，严肃批评、公开通报；对不按规定公开或弄虚作假的，要批评教育，限期整改；情节严重的，要追究有关责任人的责任。

为加强对信息公开的监督，信息公开领导小组办公室设立公开监督电话：0563-2268865。

安徽省江南茶海禽业有限公司

2025 年 12 月 25 日